



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



OGŁOSZENIE
O II TURZE NABORU WNIOSKÓW W KONKURSIE NR
2/2025
Z DNIA 18.06.2025 r.

Kierownik Projektu pt. „PROM - krótkookresowa wymiana akademicka”
ogłasza nabór wniosków w konkursie na
10-dniowe, 15-dniowe i 30-dniowe wyjazdy zagraniczne
dla doktorantów szkół doktorskich Uniwersytetu Łódzkiego oraz doktorantów z
zagranicy
w ramach Programu NAWA PROM umowa nr BPI/PRO/2024/1/00044/U/00001

I. Finansowane formy aktywności

W ramach Projektu możliwe jest dofinansowanie krótkoterminowych mobilności trwających 10,15 lub 30 dni pod warunkiem, że ich Uczestnicy będą realizować w trakcie wymiany co najmniej jedną z następujących aktywności:

- a) aktywny udział w konferencji naukowej za granicą (wystąpienie, w tym udział w sesji posterowej),
- b) pozyskanie materiałów do pracy doktorskiej/artykułu naukowego,
- c) wykonanie pomiarów z wykorzystaniem unikatowej aparatury, w tym dużej infrastruktury badawczej niedostępnej (lub trudno dostępnej) w Polsce,
- d) udział w krótkich formach kształcenia: kursach językowych, intensywnych kursach zaliczanych do procesu kształcenia, warsztatach, stażach zawodowych lub stażach przemysłowych, wizytach studyjnych, w tym również realizowanych u przedsiębiorców,
- e) wykonanie kwerend archiwalnych/bibliotecznych,
- f) prowadzenie zajęć dydaktycznych,
- g) udział w przygotowaniu międzynarodowego wniosku grantowego,
- h) udział w innych krótkich formach kształcenia umożliwiających zwiększenie kompetencji.

II. Wysokość dofinansowania

Uczestnik Projektu może otrzymać dofinansowanie na:

- a) stypendium mobilnościowe w formie ryczału, wypłacane zgodnie z poniższymi stawkami dziennymi:
 - dla doktoranta – 125 zł za każdy dzień pobytu;
- b) ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania (stawki wg zał. nr 3 do Regulaminu);



c) ryczałt na koszty podróży (stawki wg zał. nr 3 do Regulaminu).

Uczestnik Projektu może uzyskać **dofinansowanie na poniesione koszty rzeczywiste związane z opłatami konferencyjnymi, opłatami za szkolenia/kursy/wizyty studyjne oraz za inne krótkie formy kształcenia związane z mobilnością w formie tradycyjnej (wyjazdowo-pryjazdowej) do wyczerpania puli środków zaplanowanych w Projekcie wyłącznie za zgodą Komisji Rekrutacyjnej.**

III. Warunki i tryb przyznawania mobilności

Konkurs nr 2/2025 w roku akademickim 2024/2025 zakłada finansowanie **19 mobilności:**

- a) doktoranci szkół doktorskich UŁ – 8 osób,
- b) doktoranci z uczelni zagranicznych – 11 osób.

Dofinansowanie mobilności **przysługuje doktorantowi**, który spełnia poniższe kryteria:

- realizuje kształcenie (nie ma zawieszonego kształcenia, nie korzysta z przerwy w kształceniu) w szkole doktorskiej UŁ lub na uczelni zagranicznej,
- nie otrzymuje finansowania w ramach innych projektów NAWA wspierających umiędzynarodowienie.
- nie otrzymał dofinansowania w ramach projektu Prom w Konkursie 1/2025.

Doktoranci z zagranicy zgłaszani są przez osobę zapraszającą z UŁ, która pełnić będzie również rolę opiekuna zagranicznego gościa w czasie jego pobytu w UŁ. Opiekunem może być doktorant lub pracownik UŁ, który otrzymuje na pełnienie tej funkcji pisemną zgodę promotora/przełożonego. Jedna osoba może zgłosić maksymalnie 3 Uczestników.

IV. Termin realizacji mobilności

od 01.10.2025 r. do 30.11.2025 r.

V. Rekrutacja kandydatów do konkursu

1. Aby wziąć udział w rekrutacji w ramach konkursu do Projektu należy wypełnić wniosek aplikacyjny za pośrednictwem formularza on-line, dostępnego pod linkiem:
<https://forms.office.com/e/WK2AJvkbFq>
2. W imieniu doktorantów z zagranicy *wniosek w formie on-line składa doktorant bądź pracownik UŁ, który zgłasza kandydaturę zagranicznego Uczestnika do Projektu.
*Do wniosku składanego w imieniu osoby przyjeżdżającej do UŁ należy dołączyć



skan jej oświadczenia o woli udziału w Projekcie podpisanego przez osobę zaproszoną (zał. nr 2 do Regulaminu).

3. We wniosku Kandydat wybiera spodziewane efekty uczenia się wraz z metodami ich weryfikacji (zgodnie z zał. nr 8 do Regulaminu), których osiągnięcie po powrocie z mobilności będzie musiał potwierdzić promotor/przełożony/opiekun z UŁ zgodnie z wybraną wcześniej metodą.
4. Uczestnikowi może być przyznane dofinansowanie mobilności w wysokości określonej w umowie **tylko raz** w okresie realizacji Projektu.
5. Dla doktorantów będących na przedłużeniu kształcenia w szkole doktorskiej udział w Projekcie nie może stanowić podstawy do przesunięcia terminu złożenia rozprawy doktorskiej.

VI. Kryteria oceny wniosków przez Komisję Rekrutacyjną

1. Komisja dokonuje oceny merytorycznej wniosków według następujących kryteriów:
 - a) charakterystyki planowanych działań, w tym celu i harmonogramu mobilności wraz z uzasadnieniem wyboru aktywności, dodatkowo:
 - w przypadku konferencji, szkolenia, kursu, stażu, szkoły letniej – należy podać uzasadnienie wyboru określonej aktywności wraz z przypisaniem określonych efektów uczenia się,
 - w przypadku prowadzenia zajęć dydaktycznych należy podać: tytuł zajęć, ich opis, liczbę planowanych godzin oraz grupę docelową wraz z przypisaniem określonych efektów uczenia się;
 - b) oceny wpływu mobilności na dalszy rozwój kariery naukowej/zawodowej.
2. **W przypadku uzyskania w procesie oceny wniosku jednakowej liczby punktów przez dwie lub więcej osób, o miejscu na liście rankingowej decyduje kolejność wpłynięcia wniosku aplikacyjnego (data i godzina).**

VII. Rozliczenie Projektu

1. Rozliczenie Projektu przez Uczestnika następuje w terminie **7 dni od daty zakończenia mobilności** na podstawie:
 - a) raportu merytorycznego z odbytej mobilności (załącznik nr 9 do Regulaminu) zaakceptowanego przez promotora/bezpośredniego przełożonego z UŁ lub opiekuna na UŁ wraz z wynikiem oceny metodycznej, o której mowa w § 10 ust. 5 Regulaminu,
 - b) dokumentu potwierdzającego nabycie kompetencji wystawionego przez Specjalistę ds. Weryfikacji Efektów Uczenia się – dokument walidacyjny (załącznik nr 10 do Regulaminu),



- c) certyfikatu/ów potwierdzającego/ych uczestnictwo w każdej zrealizowanej aktywności, na którą Uczestnik otrzymał dofinansowanie (załącznik nr 11 do Regulaminu),
 - d) formularza Rozliczenia wyjazdu (załącznik nr 12 do Regulaminu),
 - e) dokumentów finansowych potwierdzających rozliczenie kosztów rzeczywistych poniesionych w ramach odbytej mobilności (faktury/rachunki za opłaty konferencyjne, uczestnictwo w krótkich formach kształcenia – warsztaty, kursy, szkolenia, szkoły letnie itp.).
2. Jeżeli Uczestnik Projektu nie wywiąże się z obowiązku dostarczenia powyższych dokumentów, zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanej kwoty.

VIII. Termin składania wniosków w formie on-line

<https://forms.office.com/e/WK2AJvkbFg>

od 18.08.2025 r. do 31.08.2025 r. do godz. 15.00.

IX. Termin rozstrzygnięcia konkursu

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na stronie internetowej Projektu:

<https://www.uni.lodz.pl/strefa-doktoranta/rozwoj/projekt-prom-na-ul>

w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji do Konkursu.

Spotkania informacyjne odbędą się na platformie MS TEAMS w terminach:

12.08.2025 r. godz. 14:00–15:30 – spotkanie w języku polskim;

13.08.2025 r. godz. 14:00–15:30 – spotkanie w języku angielskim;

Linki do spotkań będą udostępnione na stronie Projektu:

<https://www.uni.lodz.pl/strefa-doktoranta/rozwoj/projekt-prom-na-ul>

Osoby do kontaktu:

W przypadku pytań dotyczących dokumentacji:

dr Magdalena Ferlińska: prom@uni.lodz.pl, tel. 42 635-55-90;

Agnieszka Wojnarowska – 42 635 - 43 - 85

W przypadku pytań dotyczących metod weryfikacji efektów uczenia się:

dr Kamila Pytka: kamila.pytka@uni.lodz.pl, tel. 42 635 – 40 – 40 (kontakt możliwy od 25.08.2025 r.)



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Regulamin Projektu wraz z załącznikami dostępny na stronie Projektu:

uni.lodz.pl/strefa-doktoranta/rozwoj/projekt-prom-na-ul/regulamin-i-zalaczniki